|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTA No. 001** | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** SPRINT PLANNING | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** COLOMBIA 27/10/2021 | **HORA INICIO:** 19:30 | **HORA FIN:** 20:00 |
| **LUGAR:**  Teams | | |
| **TEMA (S):**   1. Sprint 1 | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**   * Planear y asignar tareas del Sprint 1 | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| 1. Ver los requerimientos del Sprint 1 2. Asignar responsabilidades del Sprint a los integrantes del grupo | | |
|  | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Crear y organizar el tablero en JIRA | Diana Gil | 28/10/2021 |
| Crear mockup de iniciar sesión | Luis Ruiz | 28/10/2021 |
| Crear mockup de consulta de datos | Erasmo Martínez | 28/10/2021 |
| Crear mockup de ingreso de datos y contacto | Ricardo Ortega | 28/10/2021 |